

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»  
(МКОУ «СОШ № 6»)  
**ПРИКАЗ**

**«01» августа 2024 г.**

**№ 73**

**О создании общественного (родительского) контроля за организацией  
и качеством школьного питания.**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов;» Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действенного контроля за организацией и питанием детей, в следующем составе:

Председатель комиссии: Димова Елена Ивановна, директор школы;

Члены комиссии:

повар школьной столовой: Димова Евгения Ярославовна;

ответственный за организацию горячего питания: Чешкина Наталья Ивановна. зам. директора по ВР;

председатель родительского комитета: Мажирова Наталья Валерьевна

представители родительской общественности: - согласно утв. графика.

Комиссии общественного контроля осуществлять:

- Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- Контроль за качеством и полновесностью порции готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции; за организацией приема пищи обучающимися;
- Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;

- Соблюдение графика работы школьной столовой.

2. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

3. Крюковой О.Е., технику-программисту, копию приказа разместить на официальном сайте школы.

4. Золотаревой А.Г., секретарю учебной части, копию настоящего приказа разместить на пищеблоке и информационном стенде первого этажа.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Димова Е.Я. \_\_\_\_\_ Чешкина Н.И.

\_\_\_\_\_ Мажирина Н.В.

\_\_\_\_\_ Крюкова О.Е. \_\_\_\_\_ Золотарева А.Г.